

専務理事	常務理事	事務局長	総務課長	主 査

受 付 印

※協会使用欄

ドライバー等安全教育訓練実施報告書

(一社) 岡山県トラック協会 会長 殿		報告年月日	年	月	日
研修施設	1. 中部トラック総合研修センター 2. 埼玉県トラック総合教育センター 3. ドライビングアカデミー 北海道 4. ドライビングアカデミー 弘前 5. ドライビングアカデミー 宮城 6. ドライビングアカデミー 南湖 7. 安全運転中央研修所 8. ドライビングアカデミー 茨城 9. ドライビングアカデミー 栃木 10. ドライビングアカデミー ぐんま 11. ドライビングアカデミー 千葉 12. ドライビングアカデミー 小田原 13. 新潟自動車学校 14. ドライビングアカデミー 大原 15. クレフィール湖東 16. ドライビングアカデミー ABOSHI 17. ドライビングアカデミー テクノ 18. ドライビングアカデミー ONGA 19. ドライビングアカデミー MIYUKI				
研修名	1. 特別研修： 【別表1】 参照 2. 一般研修： 【別表2】 参照 研修名：				
日程等	特別研修 (2泊3日) ・ 一般研修 (1泊2日)	研修コード <input type="text"/>	年	月	日 ～ 月 日 (日間)
事業者名	印				
支店名・営業所名					
Gマーク認定証番号 (該当の場合のみ記入)					
申込責任者	役職	氏名			
会社所在地	〒				
電 話		F A X			
研修受講者	ふりがな 氏名	昭和・平成	年	月	日生
自宅住所	〒				
助成金 (研修受講料)	円				
振込先	銀行	支店	普通・当座		
	口座番号	ふりがな 口座名義			
備 考					

○添付書類

- (1) 研修参加報告書(アンケート)
- (2) 研修修了証の写し(エコロジー・モビリティ財団の修了証は不可)
- (3) 受講料に係る領収書(銀行振込金受取証等でも可)の写し

※1. 太線内をもれなく記入し、該当番号又は項目を○で囲んでください。

※2. 所属する都道府県トラック協会に提出してください。

※3. 安全運転中央研修所の研修受講料(特別研修)には施設に納入した受講料に基準となる食事代を含めて記入してください。【記入例 7割助成→¥60,630/Gマーク→¥86,530】
(但し、この食事代に係る領収書は不要とします。)